

A repercusión do canon da auga poderá ser obxecto de reclamación económico-administrativa ante o órgano económico-administrativo da Comunidade Autónoma de Galicia, no prazo de un mes dende que se entende producida a notificación.

ANUNCIO DE COBRANZA

Para o cobro dos mesmos, os recibos seranlles cargados nas contas bancarias respectivas, e fíxase como período de cobro voluntario o prazo de dous meses, dende o día 22 de Abril de 2021 ata o 22 de Xuño de 2021. Finalizado o prazo pasarase o seu cobro pola vía de constrinximento, cos recargos previstos no artigo 28 de Lei 58/2003 de 17 de decembro, Facenda Pública, Lei Xeral Tributaria, a través do Servizo Provincial de Recadación da Excm. Deputación Provincial de Lugo.

No tocante ao canon da auga, a falta de pago no período voluntario suporá a súa esixencia directamente pola vía de constrinximento pola consellería competente en materia de facenda da Xunta de Galicia.

A presente publicación, nos dous supostos, de edicto de exposición ao público dos padróns e anuncio de cobranza, ten o carácter de notificación colectiva, ao amparo do establecido no artigo 102.3 da Lei Xeral Tributaria.

Castroverde, 28 de abril de 2021.- O Alcalde, Xosé María Arias Fernández.

R. 1206

O CORGO

Anuncio

CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA O IMPULSO DA ACTIVIDADE ECONÓMICA NO TERMO MUNICIPAL DO CORGO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO CORONAVIRUS (COVID-19) - ANO 2021

O Pleno do concello, na súa sesión do 12 de marzo de 2021, aprobou inicialmente as bases reguladoras das axudas para o impulso da actividade económica no termo municipal do Corgo para paliar os efectos do coronavirus (COVID-19)- Ano 2021. As citadas bases, que se tramitarán como ordenanza-regulamento, estiveron expostas ao público durante un prazo de 30 días, non producíndose durante este prazo ningunha reclamación.

En consecuencia, as citadas bases quedan aprobadas definitivamente co texto íntegro que se transcribe de seguido, abríndose o prazo de presentación de solicitudes, que **será dun mes, contado a partir do día seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP):**

BASES REGULADORAS DAS AXUDAS PARA O IMPULSO DA ACTIVIDADE ECONÓMICA DE DETERMINADOS SECTORES NO TERMO MUNICIPAL DO CORGO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO CORONAVIRUS (COVID-19), ANO 2021

PRIMEIRA.- Obxecto da presente convocatoria.

O Real Decreto 956/2020, de 3 de novembro, prorrogou o estado de alarma declarado por Real Decreto 926/2020, de 25 de outubro, dende o día 9 de novembro de 2020, ata o día 9 de maio de 2021, para conter a propagación das infeccións causadas polo SARS-CoV-2.

As medidas previstas no citado R.D. 926/2020, de 25 de outubro, non agotan todas as que poidan ser adoptadas para facer fronte á crise sanitaria, xa que, como prevé o seu Art. 12, cada Administración conservará as competencias que lle outorga a lexislación vixente, así como as de xestión dos seus servizos e do seu persoal, para adoptar as medidas que considere necesarias, sen prexuízo do establecido no Real Decreto.

Polo tanto, durante a vixencia do estado de alarma e das súas prórrogas, as medidas que sexa necesario adoptar para facer fronte á crise sanitaria na Comunidade Autónoma, serán as que poida acordar, como autoridade competente delegada, o presidente da Comunidade Autónoma, e as complementarias que poidan adoptar, no exercicio das súas competencias propias, as autoridades sanitarias autonómicas e, entre elas, a persoa titular da consellería competente en materia de sanidade.

Á vista do anterior, no contexto normativo derivado do estado de alarma vixente e ante a evolución da situación epidemiolóxica e sanitaria en Galicia, ditouse o Decreto 179/2020, de 4 de novembro, do presidente da Xunta, polo que se adoptan medidas en determinados ámbitos territoriais da Comunidade Autónoma de Galicia para facer fronte á crise sanitaria, medidas consistentes no establecemento de limitacións de entrada e saída de persoas de determinados ámbitos territoriais e en limitacións da permanencia de persoas en espazos de uso público e privado e en lugares de culto. De acordo co punto quinto do citado decreto, a eficacia destas medidas exténdíase ata o día 4 de decembro de 2020, sen prexuízo de que debían ser obxecto de seguimento e avaliación continua, con fin de garantir a súa adecuación á situación sanitaria e epidemiolóxica aos efectos, de ser necesario, da súa modificación ou levantamento. Ademais, estas medidas debían ser complementadas, como establece o Decreto, con outras que proceda que adopte a persoa titular da Consellería competente en materia de sanidade.

A situación da evolución epidemiolóxica en Galicia no mes de xaneiro fixo necesario acometer unha revisión das mesmas, polo que mediante a Orde do 26 de xaneiro de 2021, da Consellería de Sanidade veu a establecer as medidas de prevención específica aplicables en todo o territorio da Comunidade Autónoma de Galicia así como a determinar as actividades non esenciais que deben quedar suspendidas, ante a evolución da situación epidemiolóxica e sanitaria. A eficacia destas medidas estenderase, segundo a Orde, ata o 18 de febreiro de 2021, sen prexuízo do seu seguimento e revisión.

Entre as medidas de prevención específica enumeradas na citada Orde, no punto 4.1 do Anexo á mesma, adóptase o **peche temporal**, durante o período de eficacia da medida, das actividades que se relacionan no citado punto, conforme ás definicións contidas no anexo ao Decreto 127/2019, do 5 de setembro polo que se aproba o Catálogo de espectáculos públicos, actividades recreativas e establecementos abertos ao público na Comunidade Autónoma de Galicia.

En consecuencia, as actividades non esenciais enumeradas no punto 4.1 do Anexo ao citado decreto, quedaron suspendidas.

A Orde do 15 de febreiro de 2021, á vista da persistencia da mala situación, dispuxo a prórroga e modificación das medidas de prevención previstas na Orde do 26 de xaneiro, determinando que a apertura da hostalaría e restauración sería progresiva, segundo tres escenarios determinados pola situación epidemiolóxica do ámbito territorial no que se atopan os establecementos. Os tres escenarios fixados son:

- A- Concellos con nivel de restricción máxima: concellos con incidencia acumulada a 14 días por riba dos 500 casos por cada cen mil habitantes.
- B- Concellos con nivel de restricción alta: concellos con incidencia acumulada a 14 días entre os 250 e 500 casos por cada cen mil habitantes.
- C.- Concellos con nivel de restricción media: concellos con incidencia acumulada a 14 días por baixo dos 250 casos

Nese momento, o Concello do Corgo encadrouse no nivel A, de concellos con nivel de restricción máxima, polo que segundo a citada orde, a hostalería e restauración continuaría pechada ata nova revisión da situación epidemiolóxica.

A citada revisión levouse a cabo o 2 de marzo de 2021, atopándose o Corgo no nivel de restricción media, é dicir, con incidencia acumulada a 14 días por baixo dos 250 casos, polo que a partir do día 5 de marzo permítese a apertura da hostalaría coas limitacións que se detallan na Orde do 15 de febreiro (30 % ocupación interior e 50 % en terraza, entre outras).

En consecuencia, a hostalería e restauración do Corgo permaneceu pechada dende o 25 de xaneiro ata o 4 de marzo de 2021, ámbolos dous incluídos.

O concello do Corgo, no ano 2020, xa aprobou axudas para o impulso da actividade económica para paliar os efectos do Covid-19, como consecuencia do peche e minoración de ingresos de determinados sectores nese ano.

Debido a que de novo determinadas actividades se viron obrigadas a pechar os seus establecementos, como consecuencia da normativa antes citada, elabórase a presente convocatoria, para o ano 2021, que ten por obxecto paliar as consecuencias derivadas da longa crise económica provocada polo COVID-19 en determinados sectores -hostalería e restauración-, e impulsar a actividade económica no termo municipal de O Corgo, outorgando liquidez aos autónomos e ás empresas máis afectadas do concello para axudar ao mantemento da actividade, contribuíndo a facilitar o cumprimento das súas obrigas, e así acadar a debida protección do emprego.

Preténdese protexer o interese xeral dos veciños e das veciñas de O Corgo, dando soporte aos citados sectores <para minimizar o impacto da crise económica provocada polo COVID-19 e para que unha vez finalizada a alarma sanitaria, se produza canto antes unha reactivación da economía do noso municipio, actuando directamente sobre os colectivos e as persoas físicas e xurídicas máis afectadas.

O papel dos concellos na crise económica e de emprego que nos vai tocar vivir é clave porque a Administración do Estado e Autonómica proporcionan recursos estándares que unicamente os concellos poden ensamblar e adaptar á súa realidade local particular, exercendo as súas competencias en materia de desenvolvemento económico local e emprego mediante o deseño dunha estratexia de promoción económica capaz de identificar e valorizar os recursos e proceder á adaptación dos programas ás necesidades locais.

Ese rol que cumpren as estruturas locais de apoio ao desenvolvemento local e ao emprego, lonxe de invadir competencias ou producir duplicidade algunha, fan posible tamén a efectividade da dimensión local do emprego que apunta tanto a Lei Nacional de Emprego (art. 4, R.D.L. 3/2015), como a Comisión Europea, que no seu documento de Actuación local a favor do emprego para unha estratexia europea do emprego define o ámbito local como aquel nivel que permite detectar as necesidades locais non satisfeitas polo que lonxe de ser un ámbito no que unicamente se poñan en práctica decisións adoptadas noutros ámbitos pode combinar diferentes instrumentos e desenvolver formas de dar valor engadido ás decisións tomadas en niveis superiores acadando un máis axeitado nivel de precisión en cada territorio.

O 29 de decembro do 2020, o Pleno da Deputación Provincial de Lugo aprobou o Plan Provincial Único de Cooperación cos concellos para 2021. Neste plan, vólvense a regular as axudas destinadas a gastos correntes derivados da situación de emerxencia sanitaria por mor do Covid-19, establecendo que a fin de minimizar os riscos e protexerse fronte a pandemia os concellos poderán destinar a este programa o importe que consideren preciso, podendo destinarse á concesión de axudas a todos os sectores da actividade económica, nomeadamente ao apoio dos sectores turísticos, comercial e hostalaría, así como a gastos de persoal destinado a este fin, respectando o mínimo a destinar para o programa SAF, durante o exercicio 2021.

SEGUNDA.- Normativa aplicable.

1.-A presente convocatoria rexerese, con carácter xeral, polo disposto nas bases reguladoras, na Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (en diante LXS) e o seu Regulamento de desenvolvemento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo (en diante RLXS), na Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia (en diante LSG) e nas Bases de execución do Orzamento Municipal para o exercicio 2020, prorrogado ao 2021, e, supletoriamente, na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (en diante LPAC) e calquera outra disposición normativa que pola súa natureza puidese resultar de aplicación.

2.- Así mesmo, están sometidas ao réxime de minimis, regulado polo Regulamento (UE) 1407/2013, de 18 de decembro, da Comisión, relativo á aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea ás axudas de minimis (DOUE L352 de 24 de decembro de 2013).

3.- A xestión destas subvencións suxeitarase aos principios de publicidade, concorrència, transparencia, obxectividade, igualdade e non discriminación, así como á eficacia no cumprimento de obxectivos e eficiencia na asignación e utilización dos recursos públicos.

TERCEIRA.- Crédito orzamentario

A contía destinada a atender a estas subvencións ascende a un importe total de 14.917,16 € do vixente orzamento municipal, con cargo á xeneración de créditos que se fará na aplicación 430.479, financiado mediante recursos do **PLAN PROVINCIAL ÚNICO DE COOPERACIÓN PARA 2021, cuxas bases reguladoras foron aprobadas polo Pleno da Deputación Provincial** en sesión do 29 de decembro de 2020.

Así mesmo, no caso de que finalizado o prazo de solicitude se tiveran presentado un número de solicitudes para o que non foran dabondo as contías inicialmente consignadas, poderanse, se así se estima oportuno, ampliar os créditos ata a cobertura do maior número delas posible, con cargo aos fondos propios.

No suposto de que unha vez revisados todos os expedientes presentados no prazo establecido nesta convocatoria, non se esgotara o crédito establecido na mesma, o remanente existente poderase redistribuír entre as solicitudes presentadas. O alcalde ditará ao efecto as normas necesarias para a súa distribución e execución dentro do exercicio 2021.

CUARTA.- Contía das axudas e procedemento de concesión

1.-Contéplase unha axuda única dun importe de 648 € por cada local ou establecemento que tivese que suspender a súa actividade, segundo os Decretos da Presidencia da Xunta de Galicia e Ordes da Consellería Sanidade, publicados a partir do 1 de xaneiro de 2021: Decreto 8/2021, de 26 de xaneiro, de Presidencia; Orde 26 de xaneiro de 2021, da Consellería de sanidade; Decreto 31/2021, de 25 de febreiro, de Presidencia da Xunta de Galicia y Orde do 25 de febreiro de 2021, da Consellería de Sanidade.-

Estas axudas serán aplicables tamén aos polbeiros sen establecemento aberto ao público, aínda que servisen o seu produto para levar.

Quedan excluídos destas axudas, as actividades que non tiveron que pechar neste ano 2021 de acordo coa normativa citada. Tampouco poderán acollerse a estas subvencións, quen non desenvolvese a súa actividade antes dos referidos Decretos e Ordes da Presidencia e Consellería de Sanidade, respectivamente.

As axudas son compatibles con outras subvencións para a mesma finalidade.

A Administración poderá realizar as investigacións oportunas para determinar estes feitos, para en caso de incumprimento, requirir o reintegro cos correspondentes xuros.

Os solicitantes autorizan ao concello do Corgo para que poida consultar os datos fiscais para tal determinación.

QUINTA.- Beneficiarios: requisitos para ser persoa ou empresa beneficiaria.

1. Poderán solicitar esta subvención os autónomos así como as persoas xurídicas, comunidades de bens, sociedades civís, agrupacións de persoas físicas ou xurídicas privadas ou calquera outro tipo de unidade económica ou patrimonio separado, legalmente constituídas que leven a cabo as actividades empresariais que motivan a concesión da subvención e que cumpran os seguintes requisitos:

a) Que a actividade económica non se puidese desenvolver por mor da suspensión da apertura ao público dos locais e establecementos de acordo co disposto na Orde do 26 de enero de 2021 da Consellería de Sanidade.

Este requisito xustificarse a través dunha declaración xurada que acompañará á instancia presentada e xunto coa documentación requirida no punto 8 desta convocatoria.

b) Estar dados de alta no censo de empresarios, profesionais e retedores.

c) Estar de alta no censo de actividades económicas no Corgo.

d) No caso de peche dos locais e establecementos localizados no termo municipal do Corgo, non será preciso o empadronamento nin o domicilio fiscal no Corgo do titular da actividade económica que se desenvolva. No caso dos polbeiros sen establecemento, deberán ter domicilio fiscal e empadronamento no Concello do Corgo.

e) Cando se trate de agrupacións de persoas físicas ou xurídicas privadas, sen personalidade xurídica, deberán facer constar na solicitude os compromisos de execución de cada un deles, así como o importe de subvención a aplicar a cada un deles, que terán igualmente a condición de beneficiarios (a axuda única, referida na base cuarta é a que se repartirá, no seu caso).

f) Non atoparse incursas en ningunha das circunstancias recollidas no artigo 13.2 e 13.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e en particular, estar ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias coa Facenda estatal (AEAT) e coa Tesourería Xeral da Seguridade Social (TGSS), nin coa Comunidade Autónoma de Galicia. Este requisito debe cumprirse desde a data de presentación da solicitude ata a data do pagamento da subvención, no seu caso.

h) Non ter débeda algunha pendente co Concello de O Corgo. Este requisito verificarase de oficio pola Administración e debe cumprirse desde a data de presentación da solicitude ata a data do pagamento da subvención, no seu caso.

i) Ter xustificado calquera subvención que lle fose concedida con anterioridade polo Concello do Corgo, sempre que tivese finalizado o correspondente prazo de xustificación.

j) En caso de comunidades de bens, sociedades civís ou agrupacións de persoas físicas ou xurídicas sen personalidade, deberá nomearse un representante apoderado, con poderes bastantes para cumprir as obrigas que corresponden á agrupación ou comunidade de bens.

k) Compromiso de non disolver a agrupación, sociedade civil ou comunidade de bens ata que transcorra o prazo de prescrición a que fan referencia os artigos 39 e 65 Lei Xeral de Subvencións, é dicir catro anos desde a data de concesión da subvención (Art segundo o artigo 11.3 da mesma)

2. A actividade económica debe estar de alta nos censo de actividades económica e de empresarios, profesionais e retedores con anterioridade ao 25 de xaneiro de 2021.

3. Non poden ser beneficiarios as administracións públicas, os seus organismos autónomos, empresas públicas e outros entes públicos, as asociacións, fundacións e, en xeral, as entidades sen ánimo de lucro así como o persoal autónomo colaborador.

SEXTA.- Concorrencia con outras subvencións

En caso de resultar beneficiario dunha subvención ao abeiro da presente convocatoria e con posterioridade resultar beneficiario doutra subvención incompatible coa mesma, poderase renunciar á subvención concedida polo Concello de O Corgo, reintegrando o importe percibido e aboando ademais os correspondentes xuros de mora xerados, tal e como se establece na Lei 38/2003, 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e demais normativa aplicable.

SÉPTIMA.- Prazo e forma de presentación de solicitudes

1.- O modelo de solicitude normalizado para a obtención das subvencións reguladas na presente convocatoria estará dispoñible na web municipal www.concellodocorgo.com, <http://concellodocorgo.sedelectronica.gal> e nas oficinas municipais.

2.- O prazo de presentación de solicitudes será dun mes, contado a partir do día seguinte á publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Lugo (BOP).

3.- A presentación da solicitude realizarase electrónicamente a través da sede electrónica do Concello do Corgo.

4.- A presentación da solicitude de subvención fóra do prazo establecido e a non utilización do procedemento electrónico e, no seu caso, do formulario normalizado de uso obrigatorio, serán causas de inadmisión da solicitude.

OITAVA.- Documentación a achegar.

1.-A solicitude normalizada deberá estar asinada pola persoa interesada ou o seu representante legal ou apoderado único, en caso de agrupacións, e debe acompañarse obrigatoriamente da seguinte documentación:

A.1) Cando o titular do local ou establecemento sexa autónomo (persoas físicas).

a) NIF polas dúas caras ou NIE acompañado do pasaporte, no seu caso

- b) Certificado actualizado da situación no Censo de Actividades Económicas da Axencia Tributaria, na que se indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e localidade onde se desenvolve a actividade.
- c) Certificado de inscrición no Censo de Empresarios, Profesionais e Retenedores da Axencia Tributaria.
- d) Informe de vida laboral, referido como mínimo, a 5 días anteriores á presentación da solicitude.
- e) No seu caso, resolución/certificación de baixa no Réxime especial de autónomos ou Mutua Profesional correspondente.
- f) No seu caso, declaración censal de baixa presentada na Axencia Estatal Tributaria, no modelo 036 ou 037 (debe quedar debidamente acreditada a súa presentación).
- g) Certificado do número de conta bancaria a nome do beneficiario da subvención, onde efectuar o seu ingreso, emitido pola entidade financeira.

A documentación das letras a) e g), de habela aportado con anterioridade, non será necesario volver a achegala, senón que se aportará unha declaración responsable actualizada indicando o procedemento no que se aportou e que non houbo ningunha modificación con respecto á aportada no seu día.

A.2) Cando o titular do local o establecemento sexa unha persoa xurídica, unha sociedade civil, unha comunidade de bens ou outras agrupacións de persoas físicas ou xurídicas privadas

- a) NIF da persoa xurídica, sociedade civil, comunidade de bens ou outras entidades económicas sen personalidade xurídica. (De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable actualizada indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo)
- b) Certificado actualizado da situación no Censo de Actividades Económicas da Axencia Tributaria, na que se indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e localidade onde se desenvolve a actividade.
- c) Certificado de inscrición no censo de empresarios, Profesionais e Retedores da Axencia Tributaria.
- d) Contrato de constitución da sociedade civil, escritura acreditativa da comunidade de bens ou doutras entidades económicas sen personalidade xurídica (agrupacións de persoas físicas ou xurídicas). De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo
- e) No seu caso, escritura de constitución e os estatutos da persoa xurídica actualizados, inscritos no correspondente rexistro mercantil. De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo
- f) Acreditación dos poderes da persoa administradora, ou da que presenta a solicitude, no suposto, de non ser a mesma persoa. De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo
- g) NIF polas dúas caras ou NIE da persoa administradora e da persoa que presenta a solicitude en caso de non ser a mesma. De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo
- h) Certificado do número de conta bancaria a nome do beneficiario da subvención, emitido pola entidade financeira para o seu ingreso. De telo aportado con anterioridade deberá aportarse unha declaración responsable indicando o procedemento no que se aportou e non será necesario volver a achegalo

A documentación das letras a), d), e), f), g) e h), de habela aportado con anterioridade, non será necesario volver a achegala, senón que se aportará unha declaración responsable actualizada indicando o procedemento no que se aportou e que non houbo ningunha modificación con respecto á aportada no seu día.

2.- Documentación a presentar en ambos os dous supostos anteriores:

- I) Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), fronte á Seguridade Social (TGSS), e co Concello do Corgo. Cando a persoa interesada non é a mesma que a persoa que asina a solicitude deberá cumprimentarse o anexo da instancia para autorizar á consulta da vida laboral e estar asinado pola persoa interesada.
- II) No caso de que a persoa física, xurídica, comunidade de bens, sociedade civil ou outra entidade sen personalidade xurídica, que realice a solicitude de subvención, tivese concedido un adiamento/fraccionamento de débedas coa Tesourería Xeral da Seguridade Social, coa Axencia Estatal de Administración Tributaria ou coa Tesourería Municipal, deberá presentar coa solicitude, a resolución de concesión do mesmo xunto ao último certificado de carecer de débedas posterior á concesión do adiamento.
- III) Deberase presentar así mesmo, unha declaración xurada asinada pola persoa interesada ou representante legal ou apoderado da persoa ou entidade solicitante que conterà o pronunciamento expreso sobre as seguintes cuestións:

- Que coñece e acepta as bases da convocatoria.
- Que a actividade desenvolvida viuse afectada polo peche disposto na Orde do 26 de xaneiro de 2021
- Que o beneficiario asume o compromiso de destinar a subvención á finalidade prevista.
- Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto, apartados 2 e 3 do artigo 13 e o apartado 5 do artigo 34 da mesma, e no Art. 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
- Que a persoa solicitante se compromete a declarar as axudas de minimis que lle foron concedidas por calquera proxecto durante os tres últimos exercicios fiscais, con indicación de importe, organismo, data de concesión e réxime de axudas en que se ampara, ou, no seu caso, declaración de non recibir ningunha; así como compromiso de comunicar, o máis axiña posible, as obtidas con posterioridade á presentación da solicitude.
- Que a persoa solicitante comprométese á comunicación de subvencións concedidas con anterioridade á presentación da subvención coa mesma finalidade e o compromiso de comunicar, o máis axiña, posible as axudas obtidas con posterioridade á presentación da solicitude e antes da resolución da mesma.
- Que no caso de tratarse dunha comunidade de bens, sociedade civil ou outra entidade económica sen personalidade xurídica non se disolverá ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 39 e 65 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, de acordo co establecido no artigo 11 de devandita lei.

NOVENA.- Obrigas das persoas e entidades beneficiarias

Son obrigas dos beneficiarios das axudas:

- a) Manter a actividade empresarial durante 3 meses, como mínimo, a partir do día seguinte ao da publicación da resolución de concesión da subvención no taboleiro de editos da sede electrónica do concello: <https://concellodocorgo.sedelectronica.gal>
- b) Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro previstas pola vixente normativa en materia de subvencións a exercer pola Intervención xeral municipal.
- c) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos contemplados no artigo 37 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e en particular, por obter a subvención falseando as condicións requiridas para iso ou ocultando aquelas que o impediron, ou mostrar resistencia, escusa, obstrucción ou negativa ás actuacións de comprobación e control financeiro prevista no artigo 14 da Lei Xeral de Subvencións.
- d) Cumprir as restantes obrigas que detalla o artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- e) No caso de que a persoa ou empresa beneficiaria se atope comprendida nos supostos do artigo 3.b) da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, acceso á información pública e bo goberno, deberá adaptarse ás obrigas de publicidade activa que lle resulten aplicables.
- f) A aceptación das subvencións por parte das entidades beneficiarias implica a suxección ás obrigas establecidas con carácter xeral nas presentes bases e demais normativa aplicable en materia de subvencións.
- g) Xustificar a subvención nos termos establecidos nas presentes bases.

DÉCIMA.- Procedemento e instrución do mesmo. Resolución

1.- O procedemento de tramitación e concesións de axudas solicitadas ao abeiro desta convocatoria axustarase ao disposto no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, polo tanto, non ten a consideración de concorrencia competitiva, senón que a concesión de axuda realizarase pola comprobación do cumprimento polos solicitantes dos requisitos establecidos nestas bases, ata o esgotamento do crédito orzamentario.

As solicitudes, que se presentarán exclusivamente por medios electrónicos a través da sede electrónica, analizaranse segundo a orde de entrada no rexistro do Concello do Corgo.

2. A instrución do procedemento corresponderá ao Axente de Desenvolvemento Local que realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución.

3. Á proposta do Axente de Desenvolvemento Local, a concesión da subvención efectuarase en réxime de concorrencia non competitiva, establecéndose como criterio de ordenación (a efectos soamente de orde de tramitación) a data e hora de entrada que figuren rexistradas na solicitude, reunindo a totalidade de requisitos e documentación requirida na convocatoria. En caso de non presentar a solicitude coa documentación completa,

considerarase como data de Rexistro de Entrada a da última presentación de documentación relativa á devandita solicitude. A concesión de axudas efectuarase ata esgotar o crédito dispoñible destinado a atender as mesmas.

4. No caso de coincidencia de data e hora entre dúas ou máis solicitudes, procederase a realizar un sorteo en presenza dos membros do servizo de Emprego, e en todo caso da secretaría do Concello.

5. O instrutor comprobará, pola súa orde cronolóxica de presentación, as solicitudes recibidas. Aquelas solicitudes que cumpran cos requisitos esixidos, ata agotar o crédito inicial dispoñible da convocatoria, serán propostas para ser resoltas favorablemente pola alcaldía.

6. Se resultase que a documentación está incompleta ou é defectuosa, requiriráselle ao solicitante para que no prazo de dez (10) días hábiles a partir do día seguinte á data de notificación, achegue a documentación necesaria ou corrixa os defectos observados, facéndolle saber que, no caso de incumprimento, entenderase que desiste da súa solicitude.

7. As notificacións de resolucións e actos administrativos practicaranse nos termos previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

8. As resolucións publicaranse, a efectos de notificación, no taboleiro de edictos electrónico do Concello.

9. Contra a resolución, que porá fin á vía administrativa, os interesados poderán interpor recurso potestativo de reposición ante o órgano que a dítou, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa notificación, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, (LPAC), ou ben directamente o recurso contencioso-administrativo na forma e prazos previstos na lei reguladora da xurisdicción contencioso-administrativa.

10. O prazo para resolver e notificar o procedemento de subvención iniciado será de tres meses contados desde o día seguinte ao da finalización do prazo de presentación das solicitudes de subvención. No caso de vencemento do prazo máximo sen que se notificase a resolución lexítima aos interesados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión de subvención, de conformidade co artigo 23.5 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

UNDÉCIMA.- Pagamento da subvención

1.- O pagamento destas subvencións realizarase nun pago único pola totalidade do importe concedido, mediante transferencia bancaria, a partir da data da resolución de concesión, sen que sexa necesaria a constitución de garantías.

2.- En caso de incumprimento das obrigas, no seu caso, detalladas nesta convocatoria, o Servizo xestor iniciará de oficio expediente administrativo que, previa audiencia á persoa interesada, propondrá a iniciación de procedemento de reintegro dos fondos, xunto coa liquidación dos xuros de mora correspondentes.

DUODÉCIMA.- Xustificación das axudas

1.- O control das obrigas esixidas na cláusula 9 efectuarase mediante a comprobación de oficio polo Concello de O Corgo.

2.- A persoa beneficiaria das axudas deberá presentar no cuarto mes a contar a partir do día seguinte ao da publicación da concesión da subvención no taboleiro de editos da sede electrónica do concello: <https://concellodocorgo.sedelectronica.gal>

- Certificado actualizado de situación censal que indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e o local de desenvolvemento da actividade.

- Resolución/ certificación actualizado de alta no réxime correspondente da Seguridade Social ou Mutua profesional correspondente da persoa física ou da persoa administradora actualizado á data de presentación da xustificación.

- Informe de Vida Laboral da empresa expedido pola Tesourería xeral da Seguridade Social que abarque os 3 meses posteriores á concesión da subvención.

DÉCIMO TERCEIRA.- Reintegro das subvencións

1.- O reintegro do importe percibido, cando cumpra, rexerese polo disposto no título II da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e polo título III do seu regulamento.

2.- Xunto ás causas de invalidez da resolución de concesión, recollidas no artigo 36 da LXS, darán lugar á obriga de reintegrar, total ou parcialmente, as cantidades percibidas, así como a esixencia dos xuros de mora correspondentes desde a data do pagamento da subvención ata que se acorde a procedencia do reintegro, os supostos previstos con carácter xeral no artigo 37 da Lei Xeral de Subvencións.

Se a persoa beneficiaria incumpre a obriga de manter a actividade empresarial durante os 3 meses establecidos no punto 10 de convocatoria procederá ao reintegro do importe da subvención por este concepto.

3.- Sen prexuízo de iniciar o procedemento de reintegro, en caso de incumprimento das obrigas establecidas con motivo da concesión de lle subvención, a persoa ou empresa beneficiaria poderán comunicar ao órgano xestor

por rexistro de entrada este feito e efectuar a devolución voluntaria da cantidade percibida. Para iso, deberá poñerse en contacto co Servizo Xestor aos efectos dos trámites a seguir. Así mesmo, calcularanse os xuros de mora ata o momento no que se produza a devolución efectiva pola súa banda.

DÉCIMO CUARTA. Modo de relacionarse coa administración.

De conformidade co establecido no artigo 14.3 da Lei 39/2015, (LPAC), os solicitantes destas axudas deberán relacionarse por medios electrónicos. O Concello asistirá no uso dos medios electrónicos, para a presentación da solicitude, aos interesados non incluídos nos apartados 2 e 3 do artigo 14 da mesma lei, que así o soliciten.

SOLICITUDE

AXUDAS PARA O IMPULSO DA ACTIVIDADE ECONÓMICA NO TERMO MUNICIPAL DO CORGO, PARA PALIAR OS EFECTOS DO CORONAVIRUS (COVID-19) ANO 2021

APELIDOS E NOME			
NIF			
ENDEREZO			
TELÉFONO		CORREO ELECTRÓNICO	
EN REPRESENTACIÓN E CALIDADE DE			
NOME DA EMPRESA/ENTIDADE			
CIF			
ENDEREZO			

Acepto expresamente que todas as comunicacións e notificacións relativas a esta convocatoria de axudas se realicen, de ser o caso, de maneira adicional á publicación das anteriores na páxina web e no Taboleiro de Edictos electrónico do Concello, mediante o seu envío á dirección de correo electrónico indicada nesta solicitude.

EXPÓN

Que, vista a convocatoria das **AXUDAS PARA O IMPULSO DA ACTIVIDADE ECONÓMICA PARA PALIAR OS EFECTOS DO COVID-19, ANO 2021**, considerando que reúne os requisitos esixidos, segundo amosan os documentos que se achegan, e coa expresa aceptación de todos os termos da convocatoria, declara coñecer todas as obrigas como beneficiario (artigo 14 da Lei 38/2003, xeral de subvencións).

SOLICITA

A concesión dunha subvención para **PALIAR OS EFECTOS DA SUSPENSIÓN DE APERTURA DE LOCAIS OU ESTABLECEMENTOS DERIVADOS DA ORDE DO 26 DE XANEIRO DE 2021**, sendo o titular_(marcar os recadros que correspondan);

1.1 Cando o titular do local ou establecemento sexa autónomo (persoas físicas)

1.2 Cando o titular do local ou establecemento sexa unha persoa xurídica, unha sociedade civil, unha comunidade de bens ou outras agrupacións de persoas físicas ou xurídicas privadas

O Corgo, de 2021

Asdo.:

(O interesado ou representante legal)

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DO CORGO

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR COA SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN**A.1) Cando o titular do local ou establecemento sexa autónomo (persoas físicas)**

- NIF polas dúas caras ou NIE acompañado do pasaporte, no seu caso.
- Certificado actualizado da situación no Censo de Actividades Económicas da Axencia Tributaria, na que se indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e localidade onde se desenvolve a actividade.
- Certificado de inscrición no censo de empresarios, Profesionais e Retenedores da Axencia Tributaria.
- Informe de vida laboral, referido como mínimo, a 5 días anteriores á presentación da solicitude.
- No seu caso, resolución/certificación de baixa no Réxime especial de autónomos ou Mutua Profesional correspondente.
- No seu caso, declaración censal de baja presentada na Axencia Estatal Tributaria, no modelo 036 ou 037 (debe quedar debidamente acreditada a súa presentación).
- Certificado do número de conta bancaria a nome do beneficiario da subvención, onde efectuar o seu ingreso, emitido pola entidade financeira.

A.2) Cando o titular do local o establecemento sexa unha persoa xurídica, unha sociedade civil, unha comunidade de bens ou outras agrupacións de persoas físicas ou xurídicas privadas

- NIF da persoa xurídica, sociedade civil, comunidade de bens ou outras entidades económicas sen personalidade xurídica.
- Certificado actualizado da situación no Censo de Actividades Económicas da Axencia Tributaria, na que se indique a actividade económica coa súa data de alta, o domicilio fiscal e localidade onde se desenvolve a actividade.
- Certificado de inscrición no censo de empresarios, Profesionais e Retedores da Axencia Tributaria.
- Contrato de constitución da sociedade civil, escritura acreditativa da comunidade de bens ou doutras entidades económicas sen personalidade xurídica (agrupacións de persoas físicas ou xurídicas).
- No seu caso, escritura de constitución e os estatutos da persoa xurídica actualizados, inscritos no correspondente rexistro mercantil.
- Acreditación dos poderes da persoa administradora, ou da que presenta a solicitude, no suposto, de non ser a mesma persoa.
- NIF polas dúas caras ou NIE da persoa administradora e da persoa que presenta a solicitude en caso de non ser a mesma.
- Certificado do número de conta bancaria a nome do beneficiario da subvención, emitido pola entidade financeira para o seu ingreso.

Documentación a presentar en ambos os dous supostos anteriores:

- Certificados de acharse ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA), fronte á Seguridade Social (TGSS), e co Concello do Corgo e autorización para a consultado informe de vida laboral, asinado pola persoa interesada ou representante legal da persoa ou entidade solicitante. Cando a persoa interesada non é a mesma que a persoa que asina a solicitude deberá cumprimentarse o anexo da instancia para autorizar á consulta da vida laboral e estar asinado pola persoa interesada.
- No caso de que a persoa física, xurídica, comunidade de bens, sociedade civil ou outra entidade sen personalidade xurídica, que realice a solicitude de subvención, tivese concedido un adiamento/fraccionamento de débedas coa Tesourería Xeral da Seguridade Social, coa Axencia Estatal de Administración Tributaria ou coa Tesourería Municipal, deberá presentar coa solicitude, a resolución de concesión do mesmo xunto ao último certificado de carecer de débedas posterior á concesión do adiamento.
- Declaración xurada asinada pola persoa interesada ou representante legal ou apoderado da persoa ou entidade solicitante segundo modelo.

De acordo co disposto na Lei orgánica 3/2018, de protección de datos de carácter persoal e garantía dos dereitos dixitais, infórmase de que os datos facilitados serán tratados por esta entidade local coa finalidade de poder atender a súa solicitude. Ditos datos serán tratados de xeito confidencial, e só poderán ser cedidos nos casos contemplados na lei. Comunícase que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ao tratamento e portabilidade dos seus datos, dirixíndose ao Concello do Corgo (A Portela s/n, 27163, O Corgo, Lugo).

MODELO DE DECLARACIÓN XURADA

- ✓ Que coñece e acepta as bases da convocatoria.
- ✓ Que a actividade desenvolvida se viu afectada polo peche de establecemento de conformidade co establecido na Orde de 26 de xaneiro de 2021, da Consellería de Sanidade.
- ✓ Que o beneficiario asume o compromiso de destinar a subvención á finalidade prevista.
- ✓ Que a persoa solicitante non está incurso nas prohibicións para obter a condición de beneficiaria e para ser receptora do pago establecido na Lei 38/2003, de 17 de novembro, e en concreto, apartados 2 e 3 do artigo 13 e o apartado 5 do artigo 34 da mesma, e no Art. 10 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- ✓ Que a persoa solicitante comprométese ao cumprimento das obrigas das persoas beneficiarias de subvencións, establecidas no artigo 14 da Lei 38/2003, de 17 de novembro.
- ✓ Que a persoa solicitante se compromete a declarar as axudas de minimis que lle foron concedidas por calquera proxecto durante os tres últimos exercicios fiscais, con indicación de importe, organismo, data de concesión e réxime de axudas en que se ampara, ou, no seu caso, declaración de non recibir ningunha; así como compromiso de comunicar, o máis axiña posible, as obtidas con posterioridade á presentación da solicitude.
- ✓ Que a persoa solicitante comprométese á comunicación de subvencións concedidas con anterioridade á presentación da subvención coa mesma finalidade e o compromiso de comunicar, o máis axiña, posible as axudas obtidas con posterioridade á presentación da solicitude e antes da resolución da mesma.
- ✓ Que no caso de tratarse dunha comunidade de bens, sociedade civil ou outra entidade económica sen personalidade xurídica non se disolverá ata que transcorra o prazo de prescrición previsto nos artigos 39 e 65 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeneral de Subvencións, de acordo co establecido no artigo 11 de devandita lei.

O Corgo, de 2021

Asdo.:

(O interesado ou representante legal)"